**红河街道2024年政府信息公开工作年度报告**

一、总体情况

2024年，红河街道坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届三中全会精神，认真落实党中央、国务院和省委、省政府决策部署，紧紧围绕市委、市政府中心工作，在县委、县政府的坚强领导下，不断推进政策解读、政府信息公开、公开平台建设等各项重点工作，推动政务公开工作质效持续提升。

（一）做好主动公开。2024年度红河街道主动公开政务信息117条，主要涉及党务、政务、脱贫攻坚、民生保障和社会事务、重点领域信息公开等多个方面。

（二）做好依法申请公开。坚持牢树服务理念、宗旨意识，以提高群众获得感、满意度为目标，创新建立“线上线下培训”等工作机制，扎实做好政府信息公开有关工作。

（三）加强政府信息管理。严格执行《拟发公文信息公开（保密）审查表》《主动公开、政策解读和召开新闻发布会通知卡》制度，认真做好文件公开属性源头认定，在公文产生过程中同步确定其公开属性，进一步提高政府信息公开工作质效。

（四）做好政府信息公开平台建设。按照《云南省政府网站与政务新媒体监管工作年度考核指标》工作要求，认真完成开展好相关工作。

（五）强化监督保障。**一是高度重视，提高认识。**继续进一步完善政府信息公开工作制度，建立健全主动公开和依法申请公开制度、政务公开工作监督员制度和信息主动公开目录等工作，逐步建立健全政府信息公开的制度体系，成立了政务公开工作领导小组，形成了分管领导直接抓，专职人员具体抓的工作格局，为开展政务公开工作奠定坚实有力的组织基础。全面贯彻落实行政执法公示制度，做到事前、事中、事后全过程公开。定期公开街道改革攻坚重点任务、便民实事项目的推进执行过程。建立执行效果跟踪反馈和后评估机制，积极开展决策执行效果的评估并按要求向社会公开。**二是压实责任，狠抓落实。**全面梳理本单位政府信息公开本级栏目和基层政务公开标准化、规范化的专题栏目标准规范清单，明确标准指引，严格按规范要求编制、公布并及时更新《元江县红河街道信息公开目录》根据红河街道信息公开目录，及时更新完善信息公开内容，按时上传政府工作动态。为确保政务信息的时效性，坚持以公开为常态、不公开为例外，深入推进政务公开常态化，对政务公开栏目、政务微信公众号以及发布在区政府门户网站的信息开展了全面整改，认真仔细排查政府网站信息中内容排版、格式不规范、错别字等问题。派出两名工作人员和一名分管领导参加政务公开工作业务培训两次。制定了街道政务公开规范材料、政务公开检查考核制度，明确了工作职责和责任追究办法，确保不发生泄密事件，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”。

组织开展政务公开日1次，切实推进阳光、透明、开放、服务型政府建设，加快法治政府、保障人民群众的知情权、表达权、参与权和监督权，全面推进基层政务公开工作，提升政务公开工作水平。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题。一是政府信息公开的内容不尽全面，时效性有待提高，政府信息公开形式较单一；二是公开形式不够多样化。虽然我们积极探索创新公开形式，但受到技术和资源等方面的限制，公开形式仍需进一步丰富和完善。

（二）改进措施。街道将从以下方面着手，扎实有效推进公开工作:一是加强体系建设，提高公开质量，持续对政务公开领域内容细化充实，不仅在信息发布的范围上求广、内容上求全，更要深入挖掘信息，实现信息的高质量发布，做到系统性、全面性、完整性、及时性相结合，做到重大决策、重点工作全过程信息公开。二是坚持问题导向，规范公开内容，以广大群众最关心的问题为突破口，从群众视角着力强化政策发布、解读和回应，提高政民互动水平和为民服务实效，充分发挥政务公开对政府工作推进落地的支撑作用，不断提升人民群众获得感和满意度。三是加强联动协调，拓宽信息渠道，加强对全体干部职工培训，提高工作人员对政务公开的重要性认识，更好的按分工提供专业化、高质量的信息初稿，形成推动政务公开工作深入开展的整体合力，努力提升街道政务公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，2024年未收取信息处理费。